**УСТАВ**

**ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДАНИЛОВСКОГО**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава 1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Общие положения

Статья 2. Правовой статус Дмитриевского сельского поселения

Статья 3. Население Дмитриевского сельского поселения

Статья 4. Территория Дмитриевского сельского поселения

Статья 5. Границы Дмитриевского сельского поселения

Статья 6. Преобразование Дмитриевского сельского поселения

Глава 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Местное самоуправление в Дмитриевском сельском поселении

Статья 8. Вопросы местного значения Дмитриевского сельского поселения

Статья 9 Права органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения поселений

Статья 10. Социально значимые работы

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Права граждан на осуществление местного самоуправления

Статья 12. Местный референдум

Cтатья 13 Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ Дмитриевского сельского поселения

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

Статья 16. Публичные слушания

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

Статья 18. Собрания и конференции граждан

Статья 19. Опрос граждан

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 21. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения

Статья 22. Представительный орган Дмитриевского сельского поселения

Статья 23. Компетенция Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения

Статья 24. Досрочное прекращение полномочий представительного органа Дмитриевского сельского поселения

Статья 25. Депутаты представительного органа Дмитриевского сельского поселения

Статья 26. Глава Дмитриевского сельского поселения

Статья 27. Полномочия Главы Дмитриевского сельского поселения

Статья 28. Администрация Дмитриевского сельского поселения

Статья 29. Муниципальная служба

Статья 30. Избирательная комиссия Дмитриевского сельского поселения

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 31. Система муниципальных правовых актов Дмитриевского сельского поселения

Статья 32. Устав Дмитриевского сельского поселения

Статья 33. Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан

Статья 34. Правовые акты Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения

Статья 35. Правовые акты Главы Дмитриевского сельского поселения

Статья 36. Подготовка муниципальных правовых актов Дмитриевского сельского поселения

Статья 37. Порядок обнародования муниципальных правовых актов

Статья 38. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 39. Экономическая основа местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения

Статья 40. Муниципальное имущество Дмитриевского сельского поселения

Статья 41. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Дмитриевского сельского поселения

Статья 42. Бюджет Дмитриевского сельского поселения

Статья 43 Доходы бюджета Дмитриевского сельского поселения

Статья 44. Расходы бюджета Дмитриевского сельского поселения

Статья 45. Исполнение бюджета Дмитриевского сельского поселения

Статья 46. Муниципальные заимствования

Статья 47. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Статья 48. Самообложение граждан Дмитриевского сельского поселения

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ГЛАВЫ ПОСЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения

Статья 50. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения, Главы администрации поселения перед населением

Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления поселения, Главы поселения, Главы администрации поселения Дмитриевского сельского поселения перед государством.

Статья 52. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения, Главы администрации поселения перед физическими и юридическими лицами

Статья 53. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения

Статья 54. Обжалование в суд решений, принятых путём прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения

Глава 1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 1. **Общие положения**

1. Устав Дмитриевского сельского поселения Даниловского муниципального района Ярославской области (далее Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.

2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Дмитриевского сельского поселения Даниловского муниципального района Ярославской области, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, устанавливается структура, полномочия и ответственность органов и должностных лиц Дмитриевского сельского поселения Даниловского муниципального района Ярославской области, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

Статья 2. **Правовой статус Дмитриевского сельского поселения**

1. Дмитриевское сельское поселение, входящее в состав Даниловского муниципального района Ярославской области (далее также – Дмитриевское сельское поселение, поселение), – муниципальное образование, объединяющее граждан, проживающих на территории поселения, занимаемые ими территории Дмитриевского сельского поселения, в границах которого население осуществляет местное самоуправление.

2. Поселение образовано в соответствии с Федеральным законом от [06.10.2003 № 131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от [21.12.2004 № 65-з](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ca98c2f6e-aa46-4bbf-866a-2919715a27f9.doc) «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области».

Статья 3. **Население Дмитриевского сельского поселения**

Население поселения составляют граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения.

Статья 4. **Территория Дмитриевского сельского поселения**

1. Территорию Дмитриевского сельского поселения составляют земли поселения, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные зоны, земли, необходимые для развития поселения, и другие земли в границах поселения независимо от форм собственности и целевого назначения согласно данным государственного земельного кадастра.

2. В состав поселения входят населённые пункты, перечень которых установлен Законом Ярославской области от 21.12.2004 № 65-з «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области».

3. Общая площадь территории Дмитриевского сельского поселения составляет 47477, 9 гектара.

**Статья 5. Границы Дмитриевского сельского поселения**

1. Дмитриевское сельское поселение граничит на севере с Даниловским сельским поселением, входящим в состав Даниловского муниципального района, на востоке – с Середским сельским поселением, входящим в состав Даниловского муниципального района, на юге – с Ярославским муниципальным районом, на западе – с Тутаевским муниципальным районом.

Границы Дмитриевского сельского поселения соответствуют административным границам поселения в соответствии с Законом Ярославской области от [03.12.2007 № 105-з](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C04cc487b-2ed1-4b65-8886-d4ba2aca7a45.doc) «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области».

2. Изменение границ Дмитриевского сельского поселения допускается только с учётом мнения населения в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 6. **Преобразование Дмитриевского сельского поселения**

Преобразование Дмитриевского сельского поселения осуществляется в формах и в порядке, установленных действующим законодательством, и допускается только с учётом мнения населения.

**Глава 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ДМИТРИЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

Статья 7. **Местное самоуправление в Дмитриевском сельском поселении**

Местное самоуправление в Дмитриевском сельском поселении – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Ярославской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учётом исторических и иных местных традиций.

Статья 8. **Вопросы местного значения Дмитриевского сельского поселения**

1. К вопросам местного значения Дмитриевского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

6) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;

7) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

9) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

10) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) формирование архивных фондов поселения;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

14) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

15) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

16) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

19) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

21) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

24) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

2. В целях взаимодействия муниципальных образований, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения вправе заключать договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, а также создавать межмуниципальные объединения, учреждать хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в установленном действующим законодательством порядке. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Органы местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения в пределах установленных полномочий (за исключением полномочий, отнесённых к исключительной компетенции) вправе заключать соглашения с уполномоченными органами местного самоуправления Даниловского муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html).

3. Дмитриевское сельское поселение вправе вступить в Совет муниципальных образований Ярославской области наравне с иными муниципальными образованиями Ярославской области.

4. Дмитриевское сельское поселение выступает участником гражданских правоотношений наравне с иными участниками гражданских правоотношений - гражданами и юридическими лицами - через уполномоченные органы местного самоуправления.

Статья 9. **Права органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения поселения.**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от [24.11.1995 № 181-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Ce999dcf9-926b-4fa1-9b51-8fd631c66b00.html) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

2. Органы местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесённые к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Ярославской области, за счёт доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. **Социально значимые работы**

1. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами  9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учёбы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырёх часов подряд.

Глава 3. **ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 11. **Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Дмитриевского сельского поселения, осуществляют своё право на местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления и (или) через Муниципальный Совет Дмитриевского сельского поселения и иные органы местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения.

Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории Дмитриевского сельского поселения, имеют право участвовать в местном референдуме (далее также – участники референдума) и избирать в органы местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения (далее также – избиратели Дмитриевского сельского поселения).

Правом быть избранными в органы местного самоуправления поселения обладают граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

2. Граждане, проживающие на территории Дмитриевского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления и осуществляют их как непосредственно, так и через своих представителей.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Дмитриевского сельского поселения, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 12. **Местный референдум**

1. Местный референдум проводится на всей территории Дмитриевского сельского поселения в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения.

Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, перечень вопросов, которые не могут быть вынесены на референдум, иные вопросы назначения, организации, проведения местного референдума регулируются в установленном порядке федеральными законами, порядок подготовки и проведения местного референдума, а также иные вопросы, отнесённые к компетенции субъектов Российской Федерации, – принимаемыми в соответствии с ними законами Ярославской области.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Дмитриевского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом Дмитриевского сельского поселения не позднее 15 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум в порядке, установленном действующим законодательством, и оформляется соответствующим решением Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе:

1) граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Дмитриевского сельского поселения, имеющих право на участие в местном референдуме;

2) избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральными законами;

3) Муниципального Совета поселения и главы администрации поселения, выдвинутой ими совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

4. Для поддержания инициативы проведения местного референдума в соответствии с пунктами 1, 2 части 3 настоящей статьи необходимо собрать 5% подписей от числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме, но не может быть менее 25 подписей. Указанная инициатива оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.

5. Назначение местного референдума в соответствии с пунктом 3 части 3 настоящей статьи осуществляется в случаях:

1) принятия в установленном порядке Муниципальным Советом поселения решения о назначении местного референдума, а также издания Главой администрации поселения постановления о поддержке им инициативы Муниципального Совета поселения;

2) внесения главой администрации поселения в установленном порядке проекта решения Муниципального Совета поселения о назначении местного референдума и его принятия в установленном порядке Муниципальным Советом поселения.

Статья 13. **Голосование по отзыву Главы Дмитриевского сельского поселения, депутата Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения**

1. Отзыв Главы, депутата Муниципального Совета поселения – это мера ответственности за ненадлежащее выполнение указанными лицами возложенных на них обязанностей.

2. Голосование по отзыву Главы, депутата Муниципального Совета поселения, (далее также – голосование по отзыву) проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области для проведения местного референдума с учётом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Голосование по отзыву Главы, депутата проводится на территории соответствующего избирательного округа.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по отзыву, осуществляются за счёт средств бюджета поселения.

3. Основанием для отзыва Главы, депутата Муниципального Совета поселения могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву, помимо документов и сведений, необходимых для выдвижения инициативы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, направляет в соответствующую избирательную комиссию решение суда о признании противоправными решений, действий (бездействия) отзываемого лица.

Расходы, связанные с агитацией по вопросу отзыва, возмещаются за счёт соответствующих избирательных фондов или фондов, созданных для проведения референдумов.

5. Для проведения голосования по отзыву Главы, депутата Муниципального Совета поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи 5% от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, но не может быть менее 25 подписей.

6. Решение о назначении голосования принимается в порядке, установленном для принятия решения о назначении местного референдума Муниципальным Советом поселения. Сведения о месте и времени проведения заседания Муниципального Совета поселения по вопросу назначения голосования по отзыву подлежат официальному опубликованию (обнародованию). Одновременно с решением Муниципального Совета поселения о назначении голосования по отзыву публикуется соответствующее решение суда, послужившее основанием для отзыва.

7. До момента проведения голосования по отзыву Глава, депутат Муниципального Совета поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Указанное право реализуется на открытом заседании Муниципального Совета поселения, а также по инициативе лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, путём опубликования за счёт собственных средств необходимой информации в печатных органах массовой информации, выступления по радио и телевидению, иными не запрещенными законом способами.

Лица, инициирующие процедуру отзыва, а также лицо, ответственное за организацию заседаний Муниципального Совета поселения, обязаны сообщить лицу об инициировании процедуры отзыва и дате проведения заседания Муниципального Совета поселения в течение двух дней с момента принятия соответствующего решения.

8. Решение об отзыве Главы, депутата Муниципального Совета поселения считается принятым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

Глава, депутат прекращает свои полномочия с момента официального опубликования избирательной комиссией итогов голосования.

9. Отзыв избирателями не освобождает Главу, депутата от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Статья 14. **Голосование по вопросам изменения границ Дмитриевского сельского поселения**

1. Изменение границ поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав населённых пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населённых пунктов, выраженного путём голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьёй 25.1 указанного Федерального закона, с учётом мнения Муниципального Совета.

2. Изменение границ поселения, не влекущее отнесения территории поселения и (или) населённых пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов или поселений, осуществляется с учётом мнения населения, выраженного Муниципальным Советом поселения.

Статья 15. **Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в Муниципальный Совет Дмитриевского сельского поселения, Главе поселения, главе администрации поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, составляющая по количеству 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесённый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, с приглашением представителей инициативной группы подлежит рассмотрению на Муниципальном Совете поселения, главой поселения, главой администрации поселения в пределах их компетенции в течение трёх месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан Муниципальный Совет поселения, Глава поселения, глава администрации поселения обеспечивают возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней после его принятия органом или должностным лицом, которому указанный проект был направлен.

Статья 16. **Публичные слушания**

1. Муниципальным Советом Дмитриевского сельского поселения, Главой Дмитриевского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Дмитриевского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета поселения, Главы поселения в порядке, установленном настоящим Уставом и Положением о публичных слушаниях, утверждаемым Муниципальным Советом поселения.

2. Решение о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Муниципального Совета поселения, принимает Муниципальный Совет поселения, а проводимых по инициативе Главы поселения – Глава поселения.

3. Предложения о проведении публичных слушаний должны содержать вопрос (вопросы) либо проект нормативного правового акта, которые предполагается рассмотреть на публичных слушаниях.

Предложения о назначении публичных слушаний вносятся инициативной группой граждан в количестве не менее десяти человек и направляются в Муниципальный Совет поселения, Главе поселения, которые в пределах своей компетенции в течение 14 дней после получения предложений публикуют в средствах массовой информации решение о назначении публичных слушаний.

Указанное решение должно быть опубликовано не менее чем за две недели до даты проведения публичных слушаний и содержать информацию о времени, месте и перечне вопросов, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях, либо проект правового акта, выносимого на обсуждение.

В случае проведения публичных слушаний по инициативе Муниципального Совета поселения, Главы поселения решение о проведении публичных слушаний также подлежит опубликованию в порядке и в сроки, установленные абзацем вторым настоящей части.

4. При проведении публичных слушаний ведётся протокол, в котором указывается дата и место проведения публичных слушаний, общее число жителей поселения, присутствующих на публичных слушаниях, и количество граждан, принимающих участие в них, содержание выступлений и принятые решения.

Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат опубликованию в срок не позднее 14 дней с момента их проведения.

5. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава поселения, а также решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральными законами;

2) проект местного бюджета поселения и отчёт о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Дмитриевского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешённый вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании поселения.

Статья 17. **Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учреждённым с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, перечень документов, необходимый для осуществления указанной регистрации, определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета поселения.

6. Территориальное общественное самоуправление, являющееся в соответствии с его уставом юридическим лицом, подлежит государственной регистрации в форме некоммерческой организации.

7. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Муниципального Совета поселения.

Статья 18. **Собрания и конференции граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Дмитриевского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения в установленном порядке могут проводиться собрания граждан либо конференции граждан (собрания делегатов).

2. Население Дмитриевского сельского поселения при осуществлении местного самоуправления имеет право:

1) осуществлять общественный контроль за выполнением условий владения, пользования, распоряжения (в том числе приватизации и аренды) муниципальной собственностью;

2) содействовать правоохранительным органам в поддержании общественного порядка;

3) участвовать в работе по воспитанию граждан в духе соблюдения законов, бережного отношения к собственности, укрепления общественного порядка;

4) содействовать в проведении культурных, спортивных, лечебно-оздоровительных и других мероприятий;

5) защищать интересы жителей поселения как потребителей коммунально-бытовых услуг в соответствующих службах органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения;

6) содействовать жителям в решении жилищных проблем, проводить соответствующие консультации;

7) содействовать осуществлению мер санитарного, эпидемиологического и экологического контроля и безопасности;

8) осуществлять общественный контроль за качеством уборки территории, вывозом мусора, работой диспетчерской службы по эксплуатации домовладения и устранению аварийных ситуаций;

9) участвовать в разработке и реализации комплексных программ развития территории, направленных на сохранение, возрождение, освоение и приумножение природно-культурного наследия, а также содействовать осуществлению аналогичных программ, выдвинутых органами государственной власти Ярославской области;

10) вносить предложения в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также согласовывать решения этих органов и должностных лиц в установленном ими порядке по вопросам:

а) использования земельных участков под строительство детских и оздоровительных площадок, скверов, стоянок автомобилей, гаражей, под площадки для выгула собак и другие общественно полезные цели, если это затрагивает интересы жителей той территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

б) создания на территории, в пределах которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, здравоохранения и т.п.

11) решать иные вопросы, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселения;

3. Собрание, конференция граждан проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание считается правомочным при условии участия в нём не менее одной трети жителей соответствующей территории Дмитриевского сельского поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

В случае, когда созыв собрания затруднён, проводятся конференции представителей жителей территорий поселения. Конференция правомочна, если в её работе участвует не менее двух третей избранных представителей, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. Вопросы, внесённые в повестку дня инициаторами созыва, рассматриваются в первоочередном порядке.

К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчёта о её исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчётов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

6. Решения, принятые на собрании либо конференции граждан, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению Муниципальным Советом поселения либо должностным лицом поселения, к которому обращено данное решение, в течение одного месяца с момента его получения в установленном порядке с направлением письменного ответа инициаторам проведения собрания (конференции).

7. Иные вопросы организации и проведения собраний граждан, порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяются в Положении о территориальном общественном самоуправлении в городском поселении, утверждаемом Муниципальным Советом поселения.

Статья 19. **Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Дмитриевского сельского поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений Муниципальным Советом поселения и Главой поселения, а также органами государственной власти Ярославской области. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители Дмитриевского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения или Главы Дмитриевского сельского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ярославской области – для учёта мнения граждан об изменении целевого назначения земель Дмитриевского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

Инициатива проведения опроса граждан выражается в принятии указанными органами соответствующего нормативного правового акта.

3. Опрос граждан назначается Муниципальным Советом поселения не ранее чем через 30 дней после принятия решения, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Муниципального Совета поселения о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до проведения опроса. Такое решение определяет:

1) дату и сроки проведения опроса;

2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения при проведении опроса;

3) методику проведения опроса;

4) форму опросного листа;

5) минимальную численность жителей поселения, участвующих в опросе.

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счёт средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе Муниципального Совета поселения, Главы поселения;

2) за счёт средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ярославской области.

Статья **20. Обращения граждан в органы местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения**

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления поселения, к должностным лицам местного самоуправления поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02[2.05.2006 № 59-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R200601223.html) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4. **ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 21. **Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения составляют:

1) Муниципальный Совет Дмитриевского сельского поселения – представительный орган поселения (далее также – Муниципальный Совет поселения);

2) Глава Дмитриевского сельского поселения (далее также – Глава поселения) – высшее должностное лицо Дмитриевского сельского поселения;

3) администрация Дмитриевского сельского поселения (далее также – администрация поселения) – исполнительно-распорядительный орган Дмитриевского сельского поселения;

4) контрольно-счётный орган Дмитриевского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения обладают правами и несут обязанности в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Ярославской области, настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления поселения наделены настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Органы местного самоуправления поселения не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения осуществляется не иначе как путём внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления, полномочий органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления) вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Муниципального Совета поселения, принявшего указанное решение.

Решение об изменении срока полномочий и (или) порядка избрания, а также изменении перечня полномочий Главы поселения применяется к Главе поселения, избранному после вступления в силу соответствующего решения Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения.

5. Высшим должностным лицом местного самоуправления поселения является Глава Дмитриевского сельского поселения.

Должностными лицами органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения являются Глава Дмитриевского сельского поселения и лица, обладающие исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) организации деятельности органа местного самоуправления.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения осуществляется исключительно за счёт доходов бюджета поселения.

Статья 22. **Представительный орган Дмитриевского сельского поселения**

1. Муниципальный Совет Дмитриевского сельского поселения является представительным органом Дмитриевского сельского поселения, состоящим из депутатов,
избираемых на выборах в органы местного самоуправления.

2. Муниципальный Совет Дмитриевского сельского поселения включает 10 депутатов, избираемых на выборах в органы местного самоуправления на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Муниципальный Совет Дмитриевского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 от установленной настоящей статьей численности депутатов.

Заседания его не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от установленного числа депутатов.

4. Первое заседание Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения
очередного созыва проводится в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Муниципального Совета в правомочном составе.

5. Полномочия председателя Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения исполняет Глава Дмитриевского сельского поселения.

6. Глава Дмитриевского сельского поселения, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

- организует работу Муниципального Совета поселения, в том числе созывает
заседания, формирует предполагаемую повестку дня, обеспечивает информирование депутатов о времени, месте проведения заседания, предлагаемых к рассмотрению вопросах, рассылает депутатам проекты правовых актов, предполагаемых к принятию;

-председательствует на заседаниях;

-в пределах своей компетенции издает постановления и распоряжения по вопросам
организации деятельности Муниципального Совета;

-в пределах своей компетенции подписывает нормативные правовые акты Муниципального Совета;

-созывает внеочередные заседания Муниципального Совета;

-обеспечивает исполнение сметы расходов Муниципального Совета;

-осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом, Регламентом и решениями Муниципального Совета поселения.

7. Заседания Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения проводятся гласно для граждан и представителей средств массовой информации. Муниципальный Совет Дмитриевского сельского поселения может принять решение о проведении закрытого заседания, на котором вправе присутствовать прокурор района.

Очередные заседания Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения проводятся не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания созываются по требованию Главы Дмитриевского сельского поселения, а также по письменному требованию не менее половины установленного числа депутатов.

8. Порядок деятельности, правила и процедура работы Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения, а также работы комиссий определяются Регламентом, утверждённым Муниципальным Советом Дмитриевского сельского поселения.

9. Глава Дмитриевского сельского поселения ежегодно, на очередном открытом
заседании Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения отчитывается перед населением об итогах работы Муниципального Совета за год. Указанный отчет подлежит официальному опубликованию.

Расходы на обеспечение деятельности Муниципального Совета Дмитриевского
сельского поселения предусматриваются в бюджете Дмитриевского сельского поселения
отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 23 **Компетенция Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения**

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения находится:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчёта о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;

4) принятие планов и программ развития Дмитриевского сельского поселения, утверждение отчётов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Дмитриевского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку.

2. К иным полномочиям Муниципального Совета поселения относятся:

1) принятие правового акта об инициативе проведения местного референдума;

2) назначение выборов депутатов Муниципального Совета, Главы поселения, назначение местного референдума;

3) назначение голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросу изменения границ, преобразования поселения;

4) принятие решения о совмещении голосования на местном референдуме, на местных выборах в целях его совмещения с днём голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днём голосования на ином назначенном референдуме;

5) внесение в органы государственной власти области инициатив, оформленных в виде решений представительного органа, об изменении границ, преобразовании поселения;

6) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

7) установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, установление порядка и осуществление регистрации устава территориального общественного самоуправления, порядка и организации территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета поселения;

8) назначение публичных слушаний, собраний граждан в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

9) определение порядка назначения и проведения собраний и конференций граждан;

10) принятие решения о назначении опроса граждан, определение порядка назначения и проведения опроса граждан;

11) утверждение по предложению Главы Дмитриевского сельского поселения структуры администрации поселения.

12) утверждение положений по вопросам организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе;

13) утверждение положения о бюджетном процессе в поселении;

14) осуществление контроля за исполнением бюджета поселения;

15) установление размера части прибыли муниципальных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджет;

16) утверждение соглашений, подписанных Главой поселения, о передаче органам местного самоуправления Даниловского муниципального района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

17) определение в соответствии с требованиями законодательства порядка и условий приватизации муниципального имущества;

18) установление порядка проведения конкурса по выбору банков для обслуживания органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

19) утверждение порядка выпуска и размещения муниципальных займов;

20) регулирование земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе:

а) утверждение порядка предоставления, использования земельных участков, находящихся в собственности поселения;

б) утверждение порядка распоряжения земельными участками, находящимися в собственности поселения;

в) утверждение местной программы использования и охраны земель, находящихся в собственности поселения;

21) регулирование градостроительных отношений в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области;

22) принятие решения о привлечении жителей поселения к социально значимым для поселения работам;

23) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

24) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

25) иные вопросы, отнесённые к полномочиям Муниципального Совета поселения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 24. **Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения**

1. Полномочия Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения прекращаются досрочно:

1) в случае принятия Муниципальным Советом поселения решения о самороспуске.

Решение о самороспуске может быть принято не ранее чем через год со дня проведения первого заседания Муниципального Совета поселения в случае, если за указанное решение проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности Муниципального Совета поселения;

2) в случае вступления в силу решения соответствующего суда о неправомочности данного состава депутатов Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в связи с преобразованием поселения в случаях, предусмотренных статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) в случае принятия Ярославской областной Думой в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закона Ярославской области о роспуске Муниципального Совета поселения. Полномочия Муниципального Совета поселения прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона;

5) в случае увеличения численности избирателей более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета поселения влечёт досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения его досрочные выборы проводятся не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

Статья 25. **Депутаты Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения**

1. Депутаты Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения в установленном действующим законодательством порядке избираются гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах соответствующего избирательного округа, и обладающими в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Дмитриевского сельского поселения, имеют право избирать депутатов Муниципального Совета поселения.

2. Требования к кандидатуре депутата, его статус, ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий, гарантии прав депутата, а также иные вопросы избрания и осуществления деятельности депутата Муниципального Совета поселения определяются действующим федеральным законодательством, а также законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

3. Депутатом Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 18 лет и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом. Срок полномочий депутата Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения соответствует сроку полномочий Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения и составляет 5 лет. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Дмитриевского сельского поселения, имеют право быть избранными в качестве депутатов Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения.

Полномочия депутата Муниципального Совета поселения начинаются со дня его избрания в установленном действующим законодательством порядке и прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения нового созыва.

4. Депутат Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения может быть отозван избирателями в порядке и по основаниям, установленным статьёй 13 настоящего Устава.

5. Депутаты Муниципального Совета поселения, осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Депутат Муниципального Совета поселения имеет статус, устанавливаемый соответствующим федеральным законом, либо законом Ярославской области.

6. Депутат Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от [25.12.2008 № 273-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7. Депутаты Муниципального Совета поселения не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Полномочия депутата Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями в порядке, установленном статьёй 14 настоящего Устава;

9) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

9. Депутату Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения гарантируются:

условия для беспрепятственного осуществления полномочий, необходимые условия работы, а также возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий.

Порядок предоставления указанных гарантий устанавливается Решением Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения Даниловского муниципального района Ярославской области.

Статья 26. **Глава Дмитриевского сельского поселения**

1. Глава Дмитриевского сельского поселения является высшим должностным лицом Дмитриевского сельского поселения, обладающим собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава Дмитриевского сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории Дмитриевского сельского поселения, обладающими активным избирательным правом, на основании всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Главой Дмитриевского сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 21 года, а также иностранный гражданин на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке установленном законом.

2. Полномочия Главы Дмитриевского сельского поселения начинаются со дня его
вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Дмитриевского сельского поселения.

Глава Дмитриевского сельского поселения вступает в должность со дня регистрации его в качестве избранного лица Избирательной комиссией в порядке, установленном действующим законодательством о выборах. В течение 3-х дней после вступления в должность Главы Дмитриевского сельского поселения прежний Глава осуществляет передачу дел своему преемнику.

3. Глава Дмитриевского сельского поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4. Глава Дмитриевского сельского поселения:

1) без доверенности действует от имени Дмитриевского сельского поселения в том
числе:

- представляет Дмитриевское сельское поселение в международных и внешнеэкономических отношениях;

- представляет Дмитриевское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований (в том числе в организациях межмуниципального сотрудничества), органами государственной власти, государственными органами, гражданами и организациями;

- от имени Дмитриевского сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

- от имени Дмитриевского сельского поселения выступает в суде и осуществляет
иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом,
нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом Дмитриевского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения Администрации Дмитриевского сельского поселения, а также постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения;

4) исполняет полномочия председателя Муниципального Совета Дмитриевского
сельского поселения;

5) вправе созывать внеочередные заседания Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области.

4.1. Глава Дмитриевского сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5. Глава Дмитриевского сельского поселения возглавляет Администрацию Дмитриевского сельского поселения на принципах единоначалия и исполняет полномочия Главы.

6. Для реализации полномочий, установленных настоящим Уставом, Глава Дмитриевского сельского поселения от имени сельского поселения, а также как Глава
Администрации сельского поселения вправе подписывать договоры (соглашения).

7. Глава Дмитриевского сельского поселения подконтролен и подотчётен населению и Муниципальному Совету Дмитриевского сельского поселения.

Глава Дмитриевского сельского поселения представляет Муниципальному Совету Дмитриевского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации Дмитриевского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом Дмитриевского сельского поселения.

Указанный отчет подлежит официальному опубликованию.

8. Главе Дмитриевского сельского поселения гарантируются:

1)условия для беспрепятственного осуществления полномочий;

2) необходимые условия работы;

3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий;

4) оплата труда;

5) ежегодный оплачиваемый отпуск;

6) пенсионное обеспечение;

7) досрочное назначение пенсии за выслугу лет до приобретения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности);

8) страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности;

9) компенсационная выплата в случае досрочного прекращения полномочий должностного лица.

Порядок предоставления указанных гарантий устанавливается Решением Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения Даниловского муниципального района Ярославской области.

Статья 27. **Полномочия Главы Дмитриевского сельского поселения**

1. К полномочиям Главы Дмитриевского сельского поселения, как Главы Администрации сельского поселения относятся:

1. организация выполнения и контроль за исполнением на территории сельского
поселения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Ярославской области, решений органов местного самоуправления сельского поселения, собственных решений в рамках своих полномочий;
2. внесение на рассмотрение Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения проектов решений Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения, в том числе выступление с инициативой проведения местного референдума;
3. представление на утверждение Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения проекта бюджета Дмитриевского сельского поселения и отчёта об его исполнении;
4. представление на рассмотрение Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения проектов нормативных правовых актов Муниципального Совета об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также других правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счёт бюджета Дмитриевского сельского поселения, подписание заключения на проекты указанных нормативных правовых актов;
5. руководство деятельностью Администрации Дмитриевского сельского поселения, организация и обеспечение исполнения полномочий Администрации по решению вопросов местного значения;
6. формирование Администрации Дмитриевского сельского поселения, руководство ее деятельностью;
7. предоставление на утверждение Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения планов и программ социально-экономического развития Дмитриевского сельского поселения, отчётов об их исполнении;

8) организация выполнения планов и программ комплексного социально-
экономического развития Дмитриевского сельского поселения;

9) принятие мер по обеспечению и защите интересов Дмитриевского сельского
поселения и Администрации поселения в судах, арбитражных судах, а также соответствующих органах управления и государственных органах, в том числе определение кандидатур представителей в судах;

1. установление тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений в
соответствии с порядком, утвержденным собранием Муниципального Совета
Дмитриевского сельского поселения;
2. организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние
экономики и социальной сферы Дмитриевского сельского поселения, а также организация
предоставления указанных данных органам государственной власти, в установленном
Правительством Российской Федерации порядке;

12) осуществление личного приёма граждан не реже одного раза в месяц,
рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

1. обеспечение на территории Дмитриевского сельского поселения организации и
проведения выборов в органы местного самоуправления и органы государственной власти, референдумов;
2. принятие решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также
разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;
3. назначение на муниципальную должность муниципальной службы в том числе
заместителя Главы Администрации поселения, освобождение от муниципальной должности муниципальной службы, заключение трудовых договоров с работниками, не являющимися муниципальными служащими;

16) осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств при формировании и исполнении бюджета поселения, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, распоряжается средствами Администрации, подписывает финансовые документы;

17) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Полномочия избранного Главы Дмитриевского сельского поселения в
установленном порядке прекращаются досрочно в случае:

1. отставки по собственному желанию;
2. отзыва избирателями;
3. отрешения от должности;
4. признания судом недееспособным или ограничено дееспособным;
5. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
6. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
7. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства
иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы
местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо
получения ими вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на
постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного
государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления

9) смерти;

1. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья
осуществлять полномочия Главы Дмитриевского сельского поселения.
2. увеличения численности избирателей Дмитриевского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Дмитриевского
сельского поселения;

12) преобразования Дмитриевского сельского поселения, осуществляемого в
соответствии с частями 3, 5 Федерального закона от 06.10.2003 №131 ФЗ «Об общих
принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

13) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

3. Глава Дмитриевского сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.1. Глава Дмитриевского сельского поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу, либо делу об административном правонарушении.

4. В случае прекращения полномочий Главы Дмитриевского сельского поселения по основаниям, предусмотренным настоящей статьёй, его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации.

В случае, если Глава Дмитриевского сельского поселения временно (в связи с болезнью, отпуском и в иных случаях) не может исполнять свои полномочия, их исполняет заместитель Главы либо иной, назначенный Главой, работник Администрации.

Во время осуществления указанных в настоящем пункте полномочий, замещающее лицо не вправе решать вопросы:

1) назначения на должность и (или) освобождения от должности по собственной инициативе работников Администрации;

2) изменения структуры Администрации Дмитриевского сельского поселения
(образование, реорганизация и (или) ликвидация структурных подразделений Администрации поселения и положений о них), утверждения (изменения) штатного расписания;

3) назначать и освобождать от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий.

5. Глава Дмитриевского сельского поселения может быть удален в отставку в порядке и по основаниям, установленным действующим законодательством.

Статья 28. **Администрация Дмитриевского сельского поселения**

1. Администрация Дмитриевского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом Дмитриевского сельского поселения, созданным для решения вопросов местного значения, а также с целью обеспечения исполнения полномочий Главы Дмитриевского сельского поселения.

2. Администрация Дмитриевского сельского поселения формируется Главой Дмитриевского сельского поселения на основании общей структуры, утвержденной Муниципальным Советом Дмитриевского сельского поселения по представлению Главы Дмитриевского сельского поселения.

3. Администрация поселения:

1) по вопросам бюджетной и налоговой политики в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством:

а) осуществляет составление проекта бюджета поселения, организует исполнение и исполняет бюджет поселения;

б) осуществляет исполнение расходных обязательств поселения;

в) ведёт реестр расходных обязательств поселения;

г) осуществляет муниципальные заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии;

д) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

е) осуществляет разработку планов и программ социально-экономического развития поселения, отчётов об их исполнении;

2) по вопросам управления муниципальным имуществом:

а) осуществляет правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

б) обладает правом создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

в) осуществляет в установленном порядке перевод земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения), находящихся в муниципальной собственности, в частной собственности, из одной категории в другую;

г) осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

д) осуществляет разработку и реализацию местных программ использования и охраны земель;

3) по вопросам градостроительства:

а) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

4) в области жилищных отношений:

а) ведёт учёт муниципального жилищного фонда;

б) ведёт в установленном порядке учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

в) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

г) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

д) согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;

е) признаёт в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

ж) осуществляет муниципальный жилищный контроль;

5) в области коммунального хозяйства:

а) организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

6) в области благоустройства территории:

а) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичности их выполнения; устанавливает порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилыгающих территорий; организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

б) осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

7) в области дорожного хозяйства:

а) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), проводит муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах поселения, а также реализует иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) в области социально-культурной сферы:

а) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Дмитриевского сельского поселения;

б) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

в) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Дмитриевском сельском поселении;

г) обеспечивает условия для развития на территории Дмитриевского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

д) организует массовый отдых жителей поселения и обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью на территории Дмитриевского сельского поселения.

- осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно – оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- обеспечивает жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- оказывает содействие в установлении в соответствии с Федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;

- формирует архивный фонд поселения;

9) в области чрезвычайных ситуаций:

а) организует обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;

б) организует осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

10) определяет перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cc351fa7f-3731-467c-9a38-00ce2ecbe619.html), при осуществлении муниципального контроля;

11) осуществляет иные полномочия, отнесённые к компетенции органов местного самоуправления поселений действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Администрацию Дмитриевского сельского поселения возглавляет и руководит ее деятельностью Глава Дмитриевского сельского поселения на принципах единоначалия.

5. Глава Дмитриевского сельского поселения имеет заместителя Главы Администрации поселения;

По вопросам, отнесенным к компетенции Администрации Дмитриевского сельского поселения, решения оформляются правовыми актами Администрации Дмитриевского сельского поселения.

6. Администрация Дмитриевского сельского поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке.

Статья 29. **Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливаются положением о муниципальной службе, утверждаемым Муниципальным Советом поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

Статья 30. **Избирательная комиссия Дмитриевского сельского поселения**

1. Избирательная комиссия Дмитриевского сельского поселения организует подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ, преобразования Дмитриевского сельского поселения.

2. Избирательная комиссия Дмитриевского сельского поселения формируется Муниципальным Советом Дмитриевского сельского поселения. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствие с ним законом Ярославской области. Избирательная комиссия Дмитриевского сельского поселения состоит из 10 человек и избирается сроком на 5 лет.

Полномочия избирательной комиссии Дмитриевского сельского поселения по решению Избирательной комиссия Ярославской области, принятому на основании обращения Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения могу возлагаться на территориальную комиссию Даниловского района.

Глава 5. **МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 31. **Система муниципальных правовых актов Дмитриевского сельского поселения**

1. Систему муниципальных правовых актов Дмитриевского сельского поселения образуют:

1) Устав поселения;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета поселения;

4) правовые акты администрации поселения.

2. Муниципальные правовые акты в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории Дмитриевского сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить [Конституции Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Ярославской области, а также законам и иным нормативным правовым актам Ярославской области.

4. Муниципальные правовые акты поселения не имеют обратной силы и вступают в силу со дня их принятия либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

Муниципальные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы официально, для всеобщего сведения. Указанные акты вступают в силу после их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Муниципального Совета поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803595.html).

5. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами в судебном порядке, а также опротестованы и обжалованы прокурором в установленном порядке.

Статья 32. **Устав Дмитриевского сельского поселения**

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в установленном порядке выносятся на публичные слушания и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном действующим законодательством.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с [Конституцией Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральными законами.

2. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

3. Устав поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

4. После прохождения государственной регистрации Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 33. **Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путём прямого волеизъявления населения Дмитриевского сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. Решение (правовой акт), принятое на местном референдуме, наравне с настоящим Уставом является актом высшей юридической силы, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.

3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит в установленном порядке официальному опубликованию.

Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования, если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.

4. Принятое на местном референдуме решение (правовой акт) подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

5. В случае, если для реализации принятого на местном референдуме решения требуется издание нормативного правового акта, Муниципальный Совет поселения, Глава поселения, в компетенцию которых входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения, является основанием для инициирования отзыва Главы Дмитриевского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения в установленном порядке.

Статья 34. **Правовые акты Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения**

1. Муниципальный Совет Дмитриевского сельского поселения по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом поселения, принимает:

а) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения;

б) решение об удалении Главы поселения в отставку;

в) решения по вопросам организации деятельности муниципального Совета поселения и по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области и настоящим Уставом;

2. Решения Муниципального Совета поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

3. Принятые Муниципальным Советом поселения нормативные правовые акты подписываются Главой поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня принятия в средствах массовой информации.

Статья 35. **Правовые акты Главы Дмитриевского сельского поселения**

1. Глава Дмитриевского сельского поселения, как Глава Администрации Дмитриевского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом Дмитриевского сельского поселения, нормативными правовыми актами Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения, издает постановления Администрации Дмитриевского сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными законами и законами Ярославской области, а также распоряжения Администрации Дмитриевского сельского поселения по вопросам организации работы местной администрации.

2. По вопросам организации деятельности Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения Глава Дмитриевского сельского поселения, исполняющий обязанности председателя Муниципального Совета, издает постановления и распоряжения.

Указанные решения подписываются Главой и вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено в самом акте.

Статья 36. **Подготовка муниципальных правовых актов Дмитриевского сельского поселения**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального Совета поселения, Главой поселения, главой администрации поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Муниципального Совета поселения, постановлением главы администрации поселения, на рассмотрение которых выносятся указанные проекты.

3. Наряду с лицами, перечисленными в части 1 настоящей статьи, правом правотворческой инициативы для внесения проекта муниципального правового либо нормативного акта обладает прокурор Даниловского района.

Статья 37. **Порядок обнародования муниципальных правовых актов**

1. Обнародование нормативных правовых актов Муниципального Совета поселения и администрации поселения осуществляется Главой поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов в печатных средствах массовой информации, с которыми органами местного самоуправления заключен договор об информационном обслуживании или путем обнародования на информационных стендах в административных зданиях администрации поселения, а также путём размещения на официальном сайте поселения в сети Интернет.

Направление надлежаще заверенной копии официального текста нормативного правового акта для официального опубликования осуществляется Главой поселения в течение 10 дней с момента подписания.

Иную подлежащую обнародованию информацию, в том числе официальную, направляют для опубликования органы и должностные лица поселения в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Финансирование расходов, связанных с официальным опубликованием нормативных правовых актов, осуществляется за счёт средств бюджета поселения.

2. Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в полном объёме в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы государственным органам, органам местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машинописной либо электронной форме.

Статья 38. **Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трёхдневный срок, а представительные органы местного самоуправления – не позднее трёх дней со дня принятия ими решения.

Глава 6. **ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Статья 39. **Экономическая основа местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения**

1. Экономическую основу местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

2. Муниципальная собственность признаётся и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 40. **Муниципальное имущество Дмитриевского сельского поселения**

1. В собственности Дмитриевского сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения поселением вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Дмитреивского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ярославской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального Совета поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В случаях возникновения у Дмитриевского сельского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 41. **Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Дмитриевского сельского поселения**

От имени Дмитриевского сельского поселения администрация поселения имеет право:

1) осуществлять правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном Муниципальным Советом поселения, в том числе:

а) передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать его, совершать в отношении него иные сделки в соответствии с федеральными законами;

б) осуществлять приватизацию муниципального имущества, при этом порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, а доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет;

2) создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе:

а) определять цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждать их уставы, назначать на должность и освобождать от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивать отчёты об их деятельности;

б) от имени муниципального образования субсидиарно отвечать по обязательствам муниципальных казённых учреждений и обеспечивать их исполнение в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

Статья 42. **Бюджет Дмитриевского сельского поселения**

1. Бюджет Дмитриевского сельского поселения – форма образования и расходования денежных средств в расчёте на очередной финансовый год и плановый период, предназначенных для финансового обеспечения выполнения задач и функций местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения.

2. Формирование, утверждение и исполнение бюджета поселения, контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html), Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ними законом Ярославской области и положением о бюджетном процессе, утверждаемом Муниципальным Советом поселения, с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Проект бюджета поселения разрабатывается администрацией Дмитриевского сельского поселения на основании прогноза социально-экономического развития поселения и вносится Главой Дмитриевского сельского поселения для утверждения Муниципальным Советом поселения в срок не позднее 15 ноября текущего года в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

Проект бюджета поселения выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

4. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств поселения.

5. Бюджет поселения утверждается решением Муниципального Совета поселения и подлежит официальному опубликованию.

Статья 43. **Доходы бюджета Дмитриевского поселения**

Формирование доходов бюджета Дмитриевского сельского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 44. **Расходы бюджета Дмитриевского сельского поселения**

1. Формирование расходов бюджета Дмитриевского сельского поселения осуществляется в соответствие с расходными обязательствами поселения, устанавливаемыми в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/printable.php?do4=document&id4=8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a).

2. Исполнение расходных обязательств Дмитриевского сельского поселения осуществляется за счёт средств местного бюджета в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/list_statutes/printable.php?do4=document&id4=8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a).

Статья 45. **Исполнение местного бюджета Дмитриевского сельского поселения**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cngr%5CRU0000R199803726.html) и обеспечивается администрацией поселения. Организация исполнения бюджета возлагается на Администрацию Дмитриевского сельского поселения.

2. Исполнение, отчёт и контроль за исполнением бюджета поселения осуществляются на основании положения о бюджетном процессе, утверждаемого Муниципальным Советом поселения, с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 46. **Муниципальные заимствования**

Дмитриевское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования.

Статья 47. **Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счёт средств бюджета поселения

Статья 48. **Самообложение граждан Дмитриевского сельского поселения**

1. Для решения конкретных вопросов местного значения Дмитриевского сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30% от общего числа жителей поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами Ярославской области и статьёй 12 настоящего Устава.

Глава 7. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДМИТРИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 49. **Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии федеральными законами.

Статья 50. **Ответственность депутатов Муниципального Совета Дмитриевского сельского поселения, Главы Дмитриевского сельского поселения перед населением**

1. Основанием наступления ответственности депутатов Муниципального Совета, Главы поселения перед населением муниципального образования могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтверждённые решением соответствующего суда, допущенные при осуществлении полномочий.

2. Ответственность депутатов Муниципального Совета, Главы поселения перед населением наступает в результате отзыва населением в порядке, установленном статьёй 13 настоящего Устава, либо в результате досрочного прекращения полномочий.

Статья 51. **Ответственность органов местного самоуправления поселения, Главы поселения перед государством**

1. Основанием наступления ответственности органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения, Главы поселения перед государством может являться нарушение ими [Конституции Российской Федерации](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных конституционных законов, федеральных законов, [Устава Ярославской области](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C45d54459-b4d5-4450-bd0c-d956f606a83c.doc), законов Ярославской области, настоящего Устава в случае подтверждения указанных нарушений решением соответствующего суда.

2. Ответственность Муниципального Совета поселения перед государством наступает в результате роспуска Муниципального Совета в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Ответственность Главы поселения перед государством наступает в результате издания Губернатором Ярославской области правового акта об отрешении Главы поселения от должности в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 52. **Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 53. **Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения**

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения осуществляется в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 54. **Обжалование в суд решений, принятых путём прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Дмитриевского сельского поселения**

Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.